

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
« 01 » сентября 2020
протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
от 02.09.2020 № 02.02-75/3
Щутова О.А.



Положение об оказании логопедической помощи МДОУ «Детский сад № 1»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение об оказании логопедической помощи (далее — Положение) регламентирует деятельность муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1» (далее - детский сад), в части оказания логопедической помощи воспитанникам, имеющим нарушения устной речи и трудности в освоении ими основных общеобразовательных программ дошкольного образования (в том числе адаптированных).
- 1.2. Задачами детского сада по оказанию логопедической помощи являются:
- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений воспитанников;
 - организация проведения логопедических занятий с воспитанниками с выявленными нарушениями речи;
 - консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с воспитанниками.
- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 №236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
 - Уставом ДОУ;
 - Приказом Министерства образования и науки РФ № 1155 от 17 октября 2013 г. «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
 - Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2020 №Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

2. Порядок оказания логопедической помощи в детском саду

- 2.1. Логопедическая помощь оказывается в детском саду в группах любой направленности.
- 2.2. При оказании логопедической помощи детским садом ведется документация согласно приложению № 1.
- 2.2.1. Срок хранения документов составляет не менее трех лет с момента завершения оказания логопедической помощи.
- 2.2.2. Ответственный за хранение документов учитель-логопед.

- 2.2.3. Вынос документов за пределы кабинета учителя-логопеда, только по запросу и согласованию с ответственным за хранение.
- 2.2.4. По истечении срока хранения документы утилизируются с соблюдением законодательства о персональных данных.
- 2.3. Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется, исходя из:
- 1) количества воспитанников, имеющих заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее — ПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (далее — ОВЗ) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 13 указанных воспитанников.
 - 2) количества воспитанников, имеющих заключение — психолого-педагогического консилиума (далее — ППк) и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25-30 таких воспитанников;
- 2.4. Логопедическая помощь осуществляется на основании согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников (приложение № 2)
- 2.5. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.
- Входное диагностическое мероприятие подразумевает общее срезовое обследование воспитанников. В зависимости от тяжести нарушения воспитанники направляются на ПМПК, ППк и выявляются воспитанники, имеющие высокий риск возникновения речевых нарушений.
- Контрольное диагностическое мероприятие подразумевает углубленное обследование воспитанников, имеющих нарушения устной речи и получающих логопедическую помощь, с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус воспитанников.
- 2.6. По запросу педагогических работников, родителей (законных представителей) возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении воспитанников, демонстрирующих признаки нарушения устной речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна быть подготовлена педагогическая характеристика (приложение № 3) воспитанников, демонстрирующих признаки нарушения устной речи. Далее учитель-логопед проводит диагностические мероприятия.
- 2.7. Списочный состав воспитанников, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения воспитанников, рекомендаций ПМПК, ППк.
- Зачисление на логопедические занятия воспитанников, нуждающихся в получении логопедической помощи, осуществляется приказом на основании протокола ППк.
- Зачисления на логопедические занятия воспитанников с ОВЗ в группы комбинированной направленности производится на основании заключения ПМПК через электронную очередь.
- Зачисление воспитанников на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.
- Отчисление обучающихся с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка. На освободившиеся места ППк направляет воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи.
- 2.8. Логопедические занятия с воспитанниками проводятся в индивидуальной и (или) групповой (подгрупповой) формах. Количество и периодичность групповых (подгрупповых) и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом

- (учителями-логопедами) с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППк.
- 2.9. Логопедические занятия с воспитанниками проводятся с учетом режима работы детского сада.
- 2.10. Содержание коррекционной работы с воспитанниками определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) на основании рекомендаций ПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.
- 2.11. Логопедические занятия должны проводиться в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей воспитанников и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям (приложение № 4).
- 2.12. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с воспитанниками из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями.
- 2.13. Консультативная деятельность учителя-логопеда (учителей-логопедов) заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей воспитанников при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников детского сада, родителей (законных представителей)), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с воспитанниками.
- Консультативная деятельность может осуществляться через организацию:
- постоянно действующей консультативной службы для родителей;
 - индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников детского сада.

3. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ дошкольного образования

- 3.1. Содержание и формы деятельности учителя-логопеда (учителей-логопедов) по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, определяются с учетом должностных инструкций.
- 3.2. В рамках реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования в группах оздоровительной направленности логопедическая помощь оказывается на основании протокола ППк.

В рамках реализации основной (адаптированной) общеобразовательной программы дошкольного образования в группах комбинированной направленности логопедическая помощь оказывается воспитанникам на основании заключения ПМПК, протокола ППк,

3.3. Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий:

1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования, определяется выраженностью речевого нарушения, и требованиями адаптированной основной образовательной программы и составляет не менее 2 логопедических занятий в неделю в форме групповых(подгрупповых) и 3 индивидуальных занятий;

2) для воспитанников, имеющих рекомендации ППк и (или) заключение ПМПК (без статуса ребенка с ОВЗ) об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет не менее 2 логопедических занятий в неделю (в форме групповых (подгрупповых) и индивидуальных занятий);

При организации логопедической помощи детям младшего дошкольного возраста занятия проводятся в форме консультирования родителей (законных представителей) по вопросам

организации деятельности их ребенка, создания предметно-развивающей среды и обеспечения социальной ситуации развития.

3.4. Продолжительность логопедических занятий составляет:

для детей от 4-х до 5-ти лет — не более 20 мин;

для детей от 5 до 6-ти лет — не более 25 мин;

для детей от 6-ти до 7-ми лет — не более 30 минут

3.5. Предельная наполняемость групповых/подгрупповых занятий:

1) для воспитанников с ОВЗ (ТНР, ФФНР), имеющих заключение ПМПК с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования — не более 12 человек;

2) для воспитанников, имеющих рекомендации ППк и (или) заключение ПМПК об оказании психолого-педагогической помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ дошкольного образования, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), не более 12 человек;

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ПРИ ОКАЗАНИИ
ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ**

1. Программы и/или планы логопедической работы.
2. Годовой план работы учителя-логопеда (учителей-логопедов).
3. Расписание занятий учителей-логопедов.
4. Индивидуальные карты речевого развития обучающихся, получающих логопедическую помощь.
5. Журнал учета посещаемости логопедических занятий.
6. Отчетная документация по результатам логопедической работы.

Заведующему МДОУ «Детский сад № 1
Шутовой О.А.

родителя (законного представителя)

ФИО

заявление.

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя)

являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

ФИО воспитанника, дата рождения

прошу организовать для моего ребенка логопедические занятия в
соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии/ психолого-
педагогического консилиума/учителя-логопеда (нужное подчеркнуть).

_____ 20 _____ г _____

Педагогическая характеристика

на воспитанника _____

(ФИО, дата рождения)

Общие сведения:

- дата поступления в организацию _____;
- образовательная программа - основная общеобразовательная программа МДОУ «Детский сад № 1» с учетом основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под ред Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой
- особенности организации образования:
 - ✓ в группе _____ направленности;

(оздоровительной, комбинированной)
 - ✓ факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка (в образовательной организации): переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию (причины), перевод в состав другой группы, смена воспитателя (однократная, повторная), межличностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, обучение на основе индивидуального учебного плана, повторное обучение, наличие частых, хронических заболеваний или пропусков детского сада и др.;
 - ✓ состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок - родственные отношения и количество детей/взрослых) _____;
 - ✓ трудности, переживаемые в семье.

Информация об условиях и результатах образования ребенка в организации, осуществляющей образовательную деятельность:

1. Динамика освоения программного материала:
 - учебно-методический комплект, по которому обучается ребенок (авторы или название);
 - соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы (для обучающегося по образовательной программе дошкольного образования: достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения)): (фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная).
2. Особенности, влияющие на результативность обучения: мотивация к обучению (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), сензитивность в отношениях с педагогами в учебной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается), эмоциональная напряженность при необходимости публичного ответа, контрольной работы и пр. (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется), истощаемость (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.
3. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями (законными представителями)) занятий с ребенком (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, репетиторство).

4. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, учителем начальных классов - указать длительность, т.е. когда начались/закончились занятия).

Вывод об имеющихся признаках нарушения устной речи, являющихся причиной обращения к учителю-логопеду _____

Приложения к характеристике (рисунки ребенка)

_____ 20 _____ г воспитатели: _____

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСНАЩЕНИЮ ПОМЕЩЕНИЙ ДЛЯ ЛОГОПЕДИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

При оснащении помещений для логопедических занятий с детьми, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя-логопеда, зону коррекционно-развивающих занятий и игровую зону.

В рабочей зоне учителя-логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочая зона учителя-логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

Зону коррекционно-развивающих занятий рекомендуется оборудовать приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, дидактическими играми, передвижной детской мебелью для планирования учебного пространства в зависимости от возрастных, психофизических и речевых потребностей детей.

При оснащении игровой зоны рекомендуется предусматривать полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей детей.